



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA

Piazza Carlo Marx, 1 - 06019 UMBERTIDE (PG) - Tel. e Fax 075 9413745

e-mail: pgic84800x@istruzione.it

pec: pgic84800x@pec.istruzione.it

C.F. 90025480543 C.M. PGIC84800X

AL DIRETTORE SGA
SEDE

e.p.c. Al Personale ATA
SEDE

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB

Oggetto: Piano annuale delle attività di lavoro del personale ATA a.s. 2018/2019, inerente all'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, all'attribuzione di incarichi aggiuntivi, all'intensificazione delle prestazioni lavorative, di quelle eccedenti l'orario d'obbligo ed alle attività di formazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO l'organico di diritto poi adeguato alla situazione di fatto a.s. 2018/2019 relativo al personale A.T.A.;

VISTA la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi per l'a.s. 2018/2019 presentata dal Direttore S.G.A in data 28/12/2018;

VERIFICATA la congruenza della proposta con il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'a.s. 2018/2019;

SENTITO il personale ATA;

ADOTTA

il Piano delle Attività del personale ATA per l'anno scolastico 2018/2019 proposto dal Direttore S.G.A., come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del Piano è affidata al DSGA, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo Ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche

**Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Gabriella Bartocci)**