 **Istituto Comprensivo Umbertide montone pietralunga**

Piazza Carlo Marx, 1 - 06019 UMBERTIDE (PG) - Tel. e Fax 075 9413745

**LA SCUOLA ACCOGLIE, SEGUE, ORIENTA**

**PROGETTO ORIENTAMENTO**

**A.S. 2021 - 2022**

«Oggi l’orientamento non è solo lo strumento per gestire la transizione tra scuola, formazione e lavoro, ma assume un valore permanente nella vita di ogni persona, garantendone lo sviluppo e il sostegno nei processi di scelta e di decisione con l’obiettivo di promuovere l’occupazione attiva, la crescita economica e l’inclusione sociale.» (dalle *Linee guida nazionali per l’Orientamento permanente 2014*)

**PREMESSA**

Il progetto Orientamento del nostro Istituto intende rispondere alle priorità emerse a seguito dell’analisi effettuata a partire:  
- dal confronto tra il corpo docente e le Funzioni Strumentali per la continuità e l’orientamento;  
- dai dati MIUR relativi al contesto nazionale;

- dal questionario online somministrato agli alunni delle classi III. Dal questionario è emerso che gli alunni sono maggiormente disposti a seguire il consiglio orientativo “Liceo”, mentre si abbassa la percentuale di coloro che lo seguono se indica percorsi professionali o tecnici. I dati sono stati analizzati anche in ottica di genere (i maschi si orientano in maggioranza verso indirizzi “STEM”, mentre le femmine fanno l’opposto) ed in chiave interculturale.  
  
L’impressione è che la scelta del percorso scolastico di secondo grado sia influenzata troppo spesso più da considerazioni (e stereotipi) di tipo culturale e sociale che non da una reale valutazione delle potenzialità e degli interessi dell’allievo e/o da una pianificazione del percorso di “carriera” scolastica e professionale.

|  |
| --- |
| **Aree di competenze di riferimento**  AREA 1: COMPETENZE NELLA LINGUA DI ISTRUZIONE (competenza n. 1)  AREA 2: COMPETENZE NELLE LINGUE STRANIERE (competenza n. 2)  AREA 3: COMPETENZE MATEMATICHE, SCIENTIFICHE, TECNOLOGICHE E DIGITALI (competenze n. 3 e 4)  AREA 4: COMPETENZE SIMBOLICHE, CULTURALI ED ESPRESSIVE (competenze n. 8a, 8b e 8c)  AREA 5: COMPETENZE METACOGNITIVE (autonomia, relazione, partecipazione, responsabilità, flessibilità e consapevolezza) che corrispondono alle competenze n.5 IMPARARE AD IMPARARE, n.6 COMPETENZE SOCIALI E CIVICHE e n.7 SPIRITO DI INIZIATIVA E IMPRENDITORIALITÀ. |
| **Priorità cui si riferisce**  Il progetto si pone in continuità con il PTOF (Scelte strategiche p. 10, Obiettivi formativi individuati dalla scuola p.12, Valutazione, continuità, orientamento p.45). |
| **Alunni/Classi coinvolte**  Alunni delle classi I, II, III della Scuola Secondaria di I grado |
| **Finalità**  Promuovere l’orientamento permanente e il successo formativo di ogni studente attraverso un percorso unitario, integrato ed inclusivo. |
| **Obiettivi**  -Rafforzare negli studenti la capacità di scelta dei propri percorsi formativi e di vita nella fase di transizione tra scuola secondaria di I e II grado; - prevenire l’abbandono scolastico precoce, sostenendo gli studenti nell’elaborazione di progetti formativi adeguati alle proprie capacità e aspettative; - dare il giusto valore alla formazione tecnica e professionale; - accrescere il grado di conoscenza e la percezione del valore degli indirizzi di tipo economico, giuridico e commerciale; - ridurre stereotipi di genere e/o culturali connessi ai percorsi di istruzione e di carriera; - favorire la nascita di partenariati tra scuole e soggetti del territorio; - promuovere la sensibilizzazione e la formazione dei genitori. |
| **Attività previste**  **CLASSI I**   * Accoglienza * Somministrazione delle prove d’ingresso * Attività di recupero, consolidamento, potenziamento, autovalutazione e autobiografia cognitiva * Uscite nel territorio, attività curriculari ed extracurriculari   **CLASSI II**   * Attività di recupero, consolidamento, potenziamento, autovalutazione ed autobiografia cognitiva * Uscite nel territorio, attività curriculari ed extracurriculari * Percorsi di approfondimento dell’autovalutazione mediante discussioni e compilazione di schede riguardanti le abilità scolastiche e non, gli interessi, le aspirazioni e le preferenze. Si ritiene opportuno l’utilizzo dei materiali messi a disposizione dai libri di testo (es. fascicolo R. ZORDAN, *Autori e lettori più vol.2. Quaderno delle competenze,* p.306-330 per sede di Umbertide).   **CLASSI III**  **Per gli alunni**   * Attività di recupero, consolidamento, potenziamento, autovalutazione e autobiografia cognitiva * Uscite nel territorio, attività curriculari ed extracurriculari * Percorsi di approfondimento dell’autovalutazione mediante discussioni e compilazione di schede riguardanti le abilità scolastiche e non, gli interessi, le aspirazioni e le preferenze. Si ritiene opportuno l’utilizzo dei materiali messi a disposizione dai libri di testo (es. fascicolo R. ZORDAN, *Autori e lettori più vol.3. Quaderno delle competenze,* p. 219-256). * Attività orientative presso gli Istituti Superiori del territorio   **Per i docenti**   * Incontro di continuità con gli Istituti Superiori che lo richiedono, al fine di presentare gli alunni in ingresso * Elaborazione del consiglio orientativo da parte del Consiglio di Classe * Diffusione di materiali informativi forniti dalle Scuole Secondarie di II grado * Presa visione delle comunicazioni e attuazione delle azioni previste   **Per i genitori**   * Presa visione della lettera inviata dalle Funzioni Strumentali per presentare il percorso * Incontro informativo con i docenti orientatori e con uno psicologo specializzato nel campo dell’orientamento * Visite individuali alle scuole * Valutazione del consiglio orientativo dei docenti     **Attività svolte dalla Funzione Strumentale e dalla Referente**  La F.S. e la Referente si occupano di concordare, organizzare e coordinare lo svolgimento dei seguenti eventi e attività:   1. all’interno del nostro istituto 2. in collaborazione con l’Istituto di Istruzione Superiore Campus “L. da Vinci” 3. in collaborazione con gli altri istituti 4. **All’interno del nostro istituto:**  * Stesura progetto * Stesura comunicazioni per docenti e genitori * Presa visione delle comunicazioni degli Istituti Superiori * Coordinamento incontro di continuità con il campus “Da Vinci” al fine di presentare gli alunni in ingresso e concordare le prove d’ingresso * Elaborazione form “Dopo la scelta” per gli alunni * Diffusione delle informazioni e dei materiali relativi all’ordinamento scolastico e alle opportunità offerte dal territorio anche nell’apposito spazio del sito web e nella bacheca del registro elettronico * Elaborazione della lettera di presentazione del percorso rivolta ai genitori * Organizzazione e gestione dell’incontro informativo per i genitori * Presentazione al collegio dei docenti degli esiti a distanza  1. **In collaborazione con l’Istituto di Istruzione Superiore Campus “L. da Vinci”:**  * Partecipazione all’incontro di continuità con il campus “Da Vinci” al fine di presentare gli alunni in ingresso e concordare le prove d’ingresso * Coordinamento della partecipazione delle classi del nostro istituto a eventi, concorsi, laboratori, progetti * Richiesta degli esiti a distanza e loro elaborazione  1. **In collaborazione con gli altri istituti:**  * Cura dei rapporti, lettura comunicazioni, diffusione materiali, partecipazione a incontri di formazione * Richiesta degli esiti a distanza e loro elaborazione |
| **Metodologie**  Attività laboratoriali, uscite nel territorio, viaggi d’istruzione, progetti curriculari ed extracurriculari attività di autovalutazione e autobiografia cognitiva, discussioni guidate, partecipazione a concorsi letterari e grafico-pittorici, tutoring, peer education, learning by doing, role play, storytelling, edutainment e tutte le metodologie innovative impiegate nelle singole discipline per lo sviluppo delle competenze di base e metacognitive |
| **Risorse umane interne**  Funzione Strumentale AREA 2, Referente AREA 2, docenti, personale ATA |
| **Risorse umane esterne**  Docenti Istituti di Istruzione Secondaria Superiore, psicologo specializzato nel campo dell’orientamento |
| **Periodi, orari di svolgimento, utilizzo locali, strumentazioni, altro**  Periodo: tutto l’anno scolastico  Orari: definiti di volta in volta e comunicati con congruo anticipo  Utilizzo locali e strumentazioni: spazi della scuola, aule, aula magna, computer, angoli dell’orientamento, sedi e laboratori degli Istituti Superiori, piattaforma Teams Office 365 e altre risorse online |
| **Modalità e indicatori utilizzati per la valutazione finale**  -Analisi dei dati del questionario online somministrato agli alunni delle classi III  -Analisi dei risultati a distanza  -Osservazioni sistematiche  -Rilevazione tramite rubrica di valutazione delle competenze trasversali (indicatori Area 5) |
| **Risultati attesi quantificabili in termini di competenze acquisite**  L’alunno, al termine dell’attività di orientamento, è in grado di scegliere in autonomia e con consapevolezza il proprio percorso formativo (Area 5 competenze metacognitive). |

La Funzione Strumentale Area 2 Claudia Picottini

Umbertide, 3 novembre 2021 La referente Area 2 Anna Rita Belmonti