



ISTITUTO COMPRESIVO UMBERTIDE MONTONE PIETRALUNGA  
Piazza Carlo Marx, 1 - 06019 UMBERTIDE (PG)  
-Tel. e Fax 075 9413745  
e-mail: [pgic84800x@istruzione.it](mailto:pgic84800x@istruzione.it) pec: [pgic84800x@pec.istruzione.it](mailto:pgic84800x@pec.istruzione.it)  
C.F. 90025480543 C.M. PGIC84800X

# PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

APPROVATO DAL COLLEGIO DEI DOCENTI IN DATA 30 SETTEMBRE 2021

## 1. Riferimenti normativi alla luce dell'emergenza epidemiologica

- Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p;
- Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";
- Decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, articolo 2, comma 3;
- Ordinanza del Ministro dell'istruzione 16 maggio 2020, n. 10;
- Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34;
- Decreto Ministero Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- Linee Guida per la Didattica digitale integrata 7 agosto 2020.
- Nota 11600 del 3 settembre 2020 "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali"
- Ordinanza relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi n. 134 del 9 ottobre 2020.

## 2. Documenti di Istituto

- Regolamento DDI approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 24 settembre 2020;
- Regolamento utilizzo Microsoft 365 Education approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 24 settembre 2020;

### **3. Finalità, ambito di applicazione e informazione**

Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo Umbertide Montone Pietralunga, è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati al punto 1, ha validità a partire dall'anno scolastico 2021/2022 ed è allegato al PTOF 2019-2022. Può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico rende noto il presente Piano a tutta la comunità scolastica tramite Registro elettronico e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

### **4. Didattica Digitale Integrata**

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'A.S. 2019-2020, l'Istituto ha garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le direttive ministeriali.

Per **Didattica Digitale Integrata (DDI)** si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o sostituisce, in condizioni di emergenza di parziale/totale lockdown, la tradizionale modalità di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e di nuove tecnologie.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità degli alunni e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'Istituto.

### **5. Analisi del fabbisogno**

L'Istituto avvia una rilevazione del fabbisogno di tablet, PC e connessioni che potranno servire per l'attuazione del Piano. Con l'arrivo dei nuovi alunni delle classi prime, infatti, potrebbe essere necessario integrare le dotazioni. La verifica del fabbisogno si rivela necessaria per procedere all'approvazione, in sede di Consiglio di Istituto, dei criteri di concessione in comodato d'uso delle dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica all'insegna della trasparenza nelle assegnazioni, dando priorità agli alunni meno abbienti. Verificato il fabbisogno, si procederà a concedere in

comodato d'uso le dotazioni strumentali dell'istituzione scolastica, all'insegna della trasparenza nelle assegnazioni e in base ai seguenti criteri:

- ✓ numero dei figli in età scolare;
- ✓ alunni BES;
- ✓ alunni che non possiedono strumenti informatici;
- ✓ situazione occupazionale di chi esercita la patria potestà;
- ✓ priorità agli alunni della scuola secondaria a partire dalle classi terze in ordine decrescente;
- ✓ alunni di scuola primaria a partire dalle classi V in ordine decrescente.

La rilevazione riguarda anche il personale docente a tempo determinato, al quale, se non in possesso dei propri mezzi, vengono assegnati dispositivi in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. Per quanto attiene la garanzia di connettività, l'istituzione scolastica può riavviare o instaurare contatti ex novo per l'acquisto di sim dati, attivando procedure di acquisizione secondo la normativa vigente.

L'Istituto decide altresì di incentivare politiche di “Bring Your Own Device” afferenti l'Azione 6 del PNSD: è consentito l'uso del cellulare a scopo didattico secondo le norme contenute nel Regolamento di Istituto.

## **6. Progettazione delle attività in DDI**

Il riesame della progettazione didattico-educativa nella DDI è ispirato a una valorizzazione del coinvolgimento attivo degli alunni e alla mobilitazione dei loro talenti, senza effettuare una “riduzione” o “taglio” di competenze, quanto piuttosto una “rimodulazione” delle stesse. In particolare, la riprogettazione dell'azione didattico-educativa e progettuale d'Istituto:

- ✓ adatta gli strumenti e i canali di comunicazione utilizzati per raggiungere ogni singolo alunno in modalità on-line;
- ✓ adatta il repertorio delle competenze;
- ✓ prevede fin da inizio anno contenuti relativi alle competenze digitali da condividere in sede di Dipartimenti;
- ✓ ridefinisce le modalità di valutazione formativa;
- ✓ rimodula i Piani personalizzati degli alunni con bisogni educativi speciali tenendo conto degli obiettivi, modalità di applicazione e criteri di valutazione degli apprendimenti previsti;
- ✓ definisce, per tutto il periodo di durata della DDI e nell'ambito degli incontri di Dipartimento/Interclasse/intersezione, la programmazione didattico-educativa;

✓ verifica, in sede di Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione, le attività svolte e gli obiettivi raggiunti, ratifica la rimodulazione didattico-educativa messa a punto per ciascuna disciplina e revisiona PEI e PDP.

## **7. Obiettivi della DDI**

La formulazione degli obiettivi del Piano di Didattica Digitale Integrata è la prosecuzione del lavoro di riflessione e di ripensamento di sé che l'Istituto ha già avviato durante l'emergenza sanitaria, mediante sistematici incontri tra Consigli di Classe, Dipartimenti, Collegio Docenti e con il costante contatto con le famiglie. In questo senso particolarmente efficace è stata la somministrazione di questionari volti al monitoraggio dell'attività di DAD svolta, nelle sue molteplici declinazioni. Pertanto, gli obiettivi da perseguire risultano i seguenti:

✓ favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni singolo alunno, utilizzando diversi strumenti di comunicazione, anche nei casi di difficoltà di accesso agli strumenti digitali;

✓ garantire l'apprendimento degli alunni con bisogni educativi speciali potenziando le misure compensative e dispensative già individuate e indicate nei Piani Didattici Personalizzati, revisionando i Piani educativi individualizzati e valorizzando il loro impegno, il progresso e la partecipazione;

✓ privilegiare gli aspetti relazionali della didattica e prevedere un approccio formativo che favorisca lo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità, orientato all'imparare a imparare e allo spirito di collaborazione dell'alunno, per realizzare un'esperienza educativa e collaborativa che sappia valorizzare la natura sociale della conoscenza;

✓ contribuire allo sviluppo delle capacità degli alunni di ricercare, acquisire e interpretare le informazioni nei diversi ambiti, valutandone l'attendibilità e l'utilità;

✓ favorire la costruzione di significati e del sapere attraverso il dialogo e la costante condivisione degli obiettivi di apprendimento con gli alunni, sollecitando la loro partecipazione attiva;

✓ privilegiare la valutazione formativa per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dell'alunno nelle attività proposte, osservando con continuità il suo processo di apprendimento e di costruzione del sapere;

✓ valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi, l'originalità degli alunni che possono emergere nelle attività a distanza, fornendo un riscontro immediato e costante degli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati, ai fini di un miglioramento;

- ✓ incentivare l'utilizzo di autobiografie cognitive e diari di bordo per favorire il senso di responsabilità e l'autovalutazione;
- ✓ mantenere costante il rapporto con le famiglie garantendo, anche attraverso l'uso di strumenti digitali, l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento degli alunni;
- ✓ pianificare attività che, soprattutto per la Scuola Primaria, gli alunni possano effettuare in autonomia e nelle modalità più agevoli.

#### **8. Modalità di attuazione della DDI**

Tutti i docenti continueranno a garantire il diritto di apprendimento degli alunni anche offrendo la propria disponibilità a collaborare con i colleghi dei vari Consigli di Classe per realizzare attività di recupero e sostegno per piccoli gruppi. In particolare, ciascun docente:

- ✓ ridefinisce, in sintonia con i colleghi del Consiglio di Classe, gli obiettivi di apprendimento e le modalità di verifica delle proprie discipline, condividendo le proprie decisioni con gli alunni;
- ✓ riserva una parte del proprio monte orario per attività di recupero / consolidamento / potenziamento per piccoli gruppi, da gestire anche in compresenza;
- ✓ pianifica gli interventi in modo organizzato e coordinato con i colleghi dei Consigli di Classe, al fine di richiedere agli alunni un carico di lavoro sostenibile, che bilanci le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio, tutelando la loro salute e la loro sicurezza;
- ✓ individua le modalità di verifica degli apprendimenti, privilegiando l'approccio formativo al fine di esprimere delle valutazioni di sintesi, che tengano conto dei progressi, del livello di partecipazione, dell'interazione costruttiva, dell'impegno e delle competenze personali sviluppate da ciascun alunno;
- ✓ comunica tempestivamente al Coordinatore di Classe i nominativi degli alunni che non seguono le attività didattiche a distanza, o per scarso impegno o per difficoltà relative a strumentazione e connessione, affinché il Coordinatore concordi con il Dirigente Scolastico le eventuali azioni da intraprendere per favorirne il reintegro e la partecipazione;

Gli insegnanti di potenziamento:

- ✓ continuano l'attività sulla base dell'organizzazione antecedente il lockdown totale o parziale, salvo opportune modifiche al proprio orario rese necessarie da particolari contingenze;
- ✓ supportano l'attività didattica della classe realizzando, in compresenza con il docente titolare, lezioni per piccoli gruppi o pianificando, in accordo con le famiglie, ulteriori video lezioni anche in orario pomeridiano.

## 9. DDI e Inclusione

La sospensione dell'attività didattica non deve interrompere, per quanto possibile, il processo di inclusione. I docenti di sostegno e curricolari mantengono costante l'interazione con gli alunni con disabilità e con BES e con le loro famiglie, comunicando eventuali difficoltà al Coordinatore di Classe, realizzano materiale e attività personalizzati e monitorano, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione di PEI e PDP.

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato.

In caso di totale o parziale lockdown pertanto si prospettano due possibilità:

✓ Il docente di sostegno segue e supporta l'alunno disabile nelle video lezioni insieme al gruppo classe, garantisce, quando necessario, il lavoro individuale con l'alunno e condivide materiali preparati in collaborazione con i docenti curricolari, utilizzando i diversi supporti a disposizione. Inoltre, mantiene costanti i contatti con i genitori/tutori e con il coordinatore di Classe.

✓ Il docente di sostegno segue e supporta con interventi individuali l'alunno con disabilità che non può partecipare in modo costruttivo alle video lezioni di gruppo. In questi casi mette in atto strategie alternative alla video lezione, utilizzando piattaforme (Didalabs-Erickson) oppure strumenti (TeamViewer, Anydesk, Whatsapp, messaggi, video chiamate, Radiomatica Fondazione ONLUS). Per condividere materiali personalizzati con la famiglia e monitorare, attraverso feedback periodici, lo stato di realizzazione del PEI, il docente mantiene costanti i contatti con i genitori/tutori e con il Coordinatore di Classe. È importante comunque creare momenti ricorrenti di incontro con l'intero gruppo classe e con i diversi docenti della classe.

Per gli alunni DSA e per gli alunni BES non certificati le attività a distanza restano coerenti con i Piani Didattici Personalizzati: gli insegnanti adottano modalità che consentono all'alunno di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento conseguito.

Per gli alunni DSA inoltre è mantenuta l'applicazione delle misure dispensative e degli strumenti compensativi già predisposti ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170.

In ogni caso, è riconosciuto in particolare a questi alunni lo sforzo di adattarsi alla situazione eccezionale, con tutte le difficoltà inerenti a nuove tipologie di relazioni e strumentazioni.

## **10. Formazione docenti e personale tecnico**

L'introduzione forzata dalle circostanze della FaD (Formazione a distanza), al di là degli aspetti legati all'emergenza, ha offerto un'occasione per sperimentare metodologie innovative e per ripensare modelli e consuetudini. È intenzione dunque dell'Istituto valorizzare le nuove competenze acquisite da docenti e alunni e continuare a formarsi e a sperimentare nuove metodologie didattiche, ispirate a mentalità e metodi proattivi, creando altresì momenti e spazi di condivisione e confronto tra docenti. Nel piano di formazione del personale, progettato dall'Animatore digitale e dal Team di innovazione digitale, pertanto sono previste attività riguardanti:

- ✓ potenziamento dell'utilizzo dei libri e delle risorse digitali per la didattica;
- ✓ informatica e nuove tecnologie;
- ✓ metodologie innovative di insegnamento (didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate, project based learning);
- ✓ modelli inclusivi per la DDI e per la didattica interdisciplinare;
- ✓ norme sulla privacy;
- ✓ sicurezza sul lavoro in DDI;
- ✓ misure e comportamenti per la tutela della salute collettiva e individuale.

L'Istituto organizza corsi interni di autoformazione e partecipa a quelli attivati dalla rete di Ambito, anche per il Personale Tecnico e ATA.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale inoltre garantiscono:

- ✓ supporto rivolto al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- ✓ attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli alunni dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme utilizzate nella DDI;
- ✓ condivisione di materiali, attività e buone pratiche relativi alla DDI in apposite sezioni del sito web dell'Istituto – repository - così da realizzare un patrimonio di esperienze utile all'intera comunità professionale.

## **11. Indicazioni pratiche**

In base alle Linee guida relative alla DDI, i criteri seguiti dal Collegio dei Docenti al fine di selezionare gli adeguati strumenti da utilizzare sono i seguenti:

- ✓ unitarietà dell'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività;
- ✓ semplificazione sia nel seguire le lezioni sia nel reperimento dei materiali, soprattutto a vantaggio di quegli alunni che presentano maggiori difficoltà nell'organizzare il proprio lavoro in modo metodico e razionale;
- ✓ individuazione di una piattaforma che risponda ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

In base a tali criteri:

- ✓ ciascun docente firma il Registro Elettronico Classeviva, selezionando dal menù Lezione la voce "Didattica a distanza" sulla base dell'orario delle lezioni dell'anno in corso, indicando la disciplina, la modalità e il contenuto dell'attività svolta e somministra compiti e consegne nella sezione Agenda voce "Compiti";
- ✓ ciascun docente inserisce le video lezioni con cadenza settimanale nella sezione Agenda del Registro Elettronico voce "Annotazioni" in corrispondenza del proprio orario di lezione e le programma anche in Teams (Post/Calendario), consentendo agli alunni l'accesso diretto;
- ✓ ciascun docente utilizza dal menù principale la sezione "Didattica a distanza" per registrare le attività asincrone nel caso in cui uno o più alunni della classe si trovino in temporaneo isolamento;
- ✓ ciascun docente procede alla registrazione delle assenze/presenze degli alunni nel Registro Elettronico seguendo la procedura illustrata nel file dedicato;
- ✓ i docenti utilizzano la piattaforma Microsoft 365 e l'applicazione Teams per le attività in sincrono e in asincrono; il Coordinatore di Classe consegna agli alunni delle nuove classi l'account e la password per l'ingresso in piattaforma;
- ✓ i docenti utilizzano la piattaforma Microsoft 365 e l'applicazione Teams e/o la piattaforma Classeviva per condividere i materiali sia con gli alunni sia con il Consiglio di Classe, per la somministrazione di test e per la messaggistica tra docenti e singoli alunni;



✓ i docenti archiviano le verifiche corrette in Classeviva, creando una cartella in Didattica; i test eseguiti in Aule Virtuali sono archiviati in automatico nel Registro Elettronico;

✓ i docenti condividono attività di particolare rilievo e buone pratiche nella Repository appositamente creata nella sezione Servizi online del Sito dell'Istituto;

✓ i docenti effettuano le video lezioni in modalità sincrona nel rispetto dell'orario scolastico precedente alla sospensione delle lezioni, attivando moduli orari da 40 minuti e garantendo tra un collegamento e l'altro 20 minuti di pausa. Il Docente, al momento della firma, in corrispondenza della voce "Valore" seleziona l'opzione "Un'ora";

✓ i docenti possono svolgere attività in DDI anche in orario pomeridiano, comprese le attività online di Ket, Delf, L2, sostegno o recupero individuali o per piccoli gruppi, da concordare con gli alunni;

✓ per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli alunni, tra lezioni da seguire e compiti da realizzare, sono bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi, rispettando il principio di sostenibilità e benessere degli alunni;

✓ il Coordinatore di Classe monitora costantemente il carico di lavoro assegnato agli alunni tra attività sincrone/asincrone e online/offline e informa il Dirigente Scolastico nel caso in cui si riscontrino problematiche in tal senso;

✓ le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00/17:00 (tempo prolungato) e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli alunni di organizzare la propria attività di studio. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di alunni.

✓ le prove di verifica sono progettate in maniera tale da far emergere la reale acquisizione dei contenuti proposti e lo sviluppo di competenze autentiche. Sono pertanto da privilegiarsi, in rapporto all'avanzamento del percorso scolastico degli alunni: l'esposizione orale sincrona e dialogata dei contenuti, individuale o per piccoli gruppi, la stesura di elaborati o lo svolgimento di questionari ed esercizi in modalità sincrona e la realizzazione di prodotti digitali, individuali o di gruppo. Il Consiglio di Classe resta competente nel ratificare le attività svolte e compiere un bilancio di verifica;

✓ i docenti inseriscono le annotazioni circa l'impegno, l'interesse e la partecipazione degli alunni nelle attività di didattica a distanza nella Funzione "Annotazioni" del Registro Elettronico, visibili alle famiglie.

## **12. Valutazione e griglia di rilevazione per competenze delle attività in DDI**

Nell'ambito virtuale della DDI, occorre non forzare la riproduzione delle attività in presenza e quindi operare un cambio di paradigma in merito al concetto di valutazione. Essa privilegia l'aspetto formativo, più che sommativo, relativamente al processo di apprendimento di ciascuno alunno del quale si valutano la crescita personale e la capacità di mobilitare le proprie competenze nell'attività di studio.

Ne consegue che i criteri di valutazione, pur rimanendo nel complesso gli stessi stabiliti nel PTOF 2019/2022, sono rimodulati cercando di VALORIZZARE ANCORA DI PIÙ IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO rispetto al PRODOTTO. In quest'ottica, di seguito i principi a cui i docenti fanno riferimento:

- ✓ partecipazione;
- ✓ disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni;
- ✓ interazione costruttiva;
- ✓ costanza e puntualità nello svolgimento delle attività;
- ✓ impegno nella produzione del lavoro proposto;
- ✓ progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze.

In allegato **la tabella di valutazione** per competenze delle attività di DDI (Allegato 1).

Ciascun docente nell'assegnare la valutazione non tiene conto quindi solo della competenza disciplinare (ultima voce della griglia), ma anche di tutte le precedenti, maggiormente rispondenti alla specificità della DDI e di pari importanza. Le valutazioni/osservazioni rilevate sono riportate da ciascun docente nel Registro elettronico ed espresse in particolare nella sezione "Note interne" e "Note famiglia".

La rilevazione delle competenze maturate durante le attività di DDI costituisce un elemento significativo che concorre alla formulazione del voto finale di sintesi proposto per ciascuna disciplina in sede di scrutinio, insieme agli altri elementi di giudizio acquisiti in presenza.

Come l'attività didattica anche le **verifiche** sono di tipo **sincrono e asincrono** .

Le verifiche di tipo **sincrono** si avvalgono di più strumenti (videoconferenza, piattaforme didattiche) e di varie modalità: colloqui, conversazioni, somministrazione di prove, attività, esercizi.

Le verifiche di tipo **asincrono** costituiscono attività di vario tipo assegnate dal docente: produrre testi, svolgere ricerche, creare elaborati, video recensioni, eseguire prove strutturate e non strutturate.

Il tipo di verifica somministrata è specificato dal docente contestualmente al voto docimologico nella sezione "Note interne" e "Note famiglia". Gli elaborati corretti vengono condivisi con l'alunno tramite la piattaforma Microsoft 365 e l'applicazione Teams e/o Classeviva.

Per la valutazione del processo di apprendimento sono utilizzate anche prove autentiche.

### **13. Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico**

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo il Dirigente Scolastico con apposita determina attiva, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, la DDI sulla base delle indicazioni contenute nel presente Piano.

✓ Per la Scuola dell'Infanzia non è previsto un monte ore di attività sincrone e asincrone, ma per mantenere il contatto costante con i bambini e le famiglie e il senso di comunità e di appartenenza sono calendarizzati e organizzati degli incontri secondo diverse modalità di interazione, privilegiando brevi filmati o file audio contenuti di vario tipo (storie, canti, attività grafico-pittoriche-manipolative, attività di rinforzo inerenti il progetto educativo annuale di ciascun plesso, semplici giochi motori per favorire la dimensione ludica). Le proposte hanno la finalità di rievocare nei bambini emozioni, sentimenti, esperienze legate ad alcuni momenti della routine scolastica già vissuti a scuola con le insegnanti e i compagni.

✓ Per la Scuola Primaria sono assicurate almeno 15 ore settimanali di didattica, opportunamente calendarizzate in accordo con le famiglie, in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della Scuola Primaria) e proposte di attività in modalità asincrona con diverse metodologie a scelta del docente.

✓ Per la Scuola Secondaria di primo grado i docenti effettuano le video lezioni in modalità sincrona nel rispetto dell'orario scolastico precedente alla sospensione delle lezioni, attivando moduli orari da 40 minuti e garantendo tra un collegamento e l'altro 20 minuti di pausa.

✓ Per la Scuola Secondaria di primo grado a indirizzo musicale sono assicurate in modalità sincrona le lezioni individuali di strumento nonché le ore di musica d'insieme.

#### **14. Norme di netiquette per la DDI**

Le video lezioni costituiscono didattica a tutti gli effetti, equiparabile a quella in presenza; si individuano dunque le norme di netiquette che disciplinano la didattica a distanza:

✓ giustificare le assenze alle video lezioni programmate da orario settimanale come assenze dalle lezioni in presenza;

✓ accedere alla video lezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale o dall'insegnante. Le credenziali di accesso sono strettamente riservate, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerle con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;

✓ accedere alla video lezione con il nome e cognome evitando l'utilizzo di nickname;

✓ accedere alla video lezione sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunno;

✓ in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente in chat;

✓ partecipare ordinatamente alla video lezione, le richieste di parola sono rivolte all'insegnante in chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon);

✓ utilizzare la chat della piattaforma solo per comunicazioni strettamente attinenti all'attività in corso;

✓ partecipare alla video lezione con la videocamera attivata che inquadri l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

✓ non diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video lezioni: è vietato utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti offensivi o lesivi della dignità della persona;

✓ la partecipazione alla video lezione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e rappresentati al docente;

✓ dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare agli alunni con la videocamera disattivata senza permesso e convoca i genitori con le conseguenti ripercussioni sulla valutazione intermedia e/o finale del comportamento.

#### **15. Percorsi di apprendimento in caso di temporaneo isolamento**

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino il singolo alunno o un ristretto gruppo di alunni di una stessa classe, il Consiglio di Classe, in modalità asincrona, predispone attività in linea con quelle svolte in presenza dalla classe.

#### **16. Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

Al fine di garantire il diritto allo studio, nel rispetto dei principi di pari opportunità e non discriminazione, piena partecipazione e inclusione, accessibilità e fruibilità degli alunni considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento del Consiglio di Classe nonché di altri insegnanti, sulla base delle disponibilità dell'organico dell'autonomia e Covid e in accordo con le famiglie:

✓ vengono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona, nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto o nei PEI/PDP;

✓ vengono effettuati, d ai Consigli di Classe, dei monitoraggi periodici al fine di rimodulare le azioni;

✓ viene attivato uno sportello psicologico/psicopedagogico per azioni di supporto d'intesa con le famiglie;

✓ è stato integrato il Regolamento di Istituto relativamente alla fruizione della Didattica Digitale Integrata;

✓ è stato aggiornato il Patto Educativo di corresponsabilità al fine di favorire il rapporto scuola-famiglia;

Nel caso in cui la condizione certificata sia associata a una situazione documentata che comporti implicazioni emotive o socio culturali tali da ritenere opportuna la presenza a scuola, sentiti il Pediatra di Libera Scelta o il Medico di Medicina Generale e il Dipartimento di Prevenzione

e d'intesa con le famiglie, sono adottate opportune forme organizzative per garantire, anche periodicamente, lo svolgimento di attività didattiche in presenza.

#### **17. Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità**

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività di DDI in modalità sincrona e asincrona.

In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguono le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

#### **18. Rapporti scuola -famiglia**

L'Istituto si prefigge come compito essenziale durante un eventuale lockdown parziale o totale quello di mantenere un continuo rapporto scuola-famiglia, attraverso le comunicazioni nel Registro Elettronico e il coinvolgimento dei Rappresentanti di Sezione e di Classe. Restano invariati i colloqui individuali negli incontri mensili calendarizzati, effettuati utilizzando la piattaforma Teams, previa prenotazione nell'apposita funzione del Registro e/o allorquando se ne avveda la necessità, tramite il personale addetto della Segreteria.

L'Istituto fornisce tempestiva comunicazione sugli orari e le modalità delle attività al fine di favorire l'organizzazione e la condivisione delle scelte educative.

## ALLEGATO 1

### TABELLA DI RILEVAZIONE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA

ATTEGGIAMENTI E COMPORAMENTO	LIVELLO RAGGIUNTO
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Partecipazione:</b> partecipa alle attività sincrone, come video-lezioni e alle attività asincrone; rispetta la netiquette</li><li>- <b>Impegno</b> e puntualità nella consegna dei lavori assegnati in modalità (a)sincrona</li><li>- <b>Disponibilità:</b> collaborazione alle diverse attività proposte, sia con l'insegnante che con i compagni</li><li>- <b>Interazione costruttiva:</b> interagisce nel rispetto del contesto e osserva i turni di parola utilizzando video, microfono, chat</li><li>- <b>Linguaggio:</b> si esprime in modo chiaro, corretto e adeguato al contesto</li><li>- <b>Progressi</b> rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze</li></ul>	<b>Non adeguato</b> Non rispondente alle attese minime Non rilevato causa assenze VOTO INFERIORE A 6
	<b>Base</b> VOTO 6
	<b>Intermedio</b> VOTO 7 / 8
	<b>Avanzato</b> VOTO 9 / 10
COMPETENZE FORMATIVE E COGNITIVE	LIVELLO RAGGIUNTO
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Adattamento flessibile</b> al nuovo contesto, e gestione di eventuali situazioni problematiche in maniera costruttiva</li><li>- <b>Uso dei dispositivi tecnologici</b> e della piattaforma per la didattica digitale e dei vari applicativi in modo funzionale alle esigenze</li><li>- <b>Propensione</b> al miglioramento</li><li>- <b>Giustificazione</b> del proprio operato, attraverso la motivazione delle proprie idee</li><li>- <b>Ragionamento</b> su dati e/o fonti</li><li>- <b>Competenze disciplinari</b> (rilevate da griglie disciplinari in adozione)</li></ul>	<b>Non adeguato</b> Non rispondente alle attese minime Non rilevato causa assenze VOTO INFERIORE A 6
	<b>Base</b> VOTO 6
	<b>Intermedio</b> VOTO 7 / 8
	<b>Avanzato</b> VOTO 9 / 10